

# 共同利用電子入札システム

## 操作マニュアル

### —利用者登録編—

2014年3月

# 目次

1. 操作マニュアル概要 .....	1.1-1
1.1. 操作マニュアルの見方 .....	1.1-1
1.2. 基本操作（受注者） .....	1.2-3
1.2.1. 利用者登録（受注者） トップメニュー画面を表示するには？ .....	1.2-4
2. 利用者登録操作説明 .....	1.2-7
2.1. 利用者登録（受注者） .....	2.1-7
2.1.1. はじめに .....	2.1-7
2.1.2. 業務の流れ .....	2.1-7
2.1.3. メインメニュー画面表示 .....	2.1-8
2.1.4. 利用者情報の新規登録 .....	2.1-9
2.1.5. 利用者情報の変更 .....	2.1-16
2.1.6. ICカードの更新 .....	2.1-21

# 1. 操作マニュアル概要

## 1.1. 操作マニュアルの見方

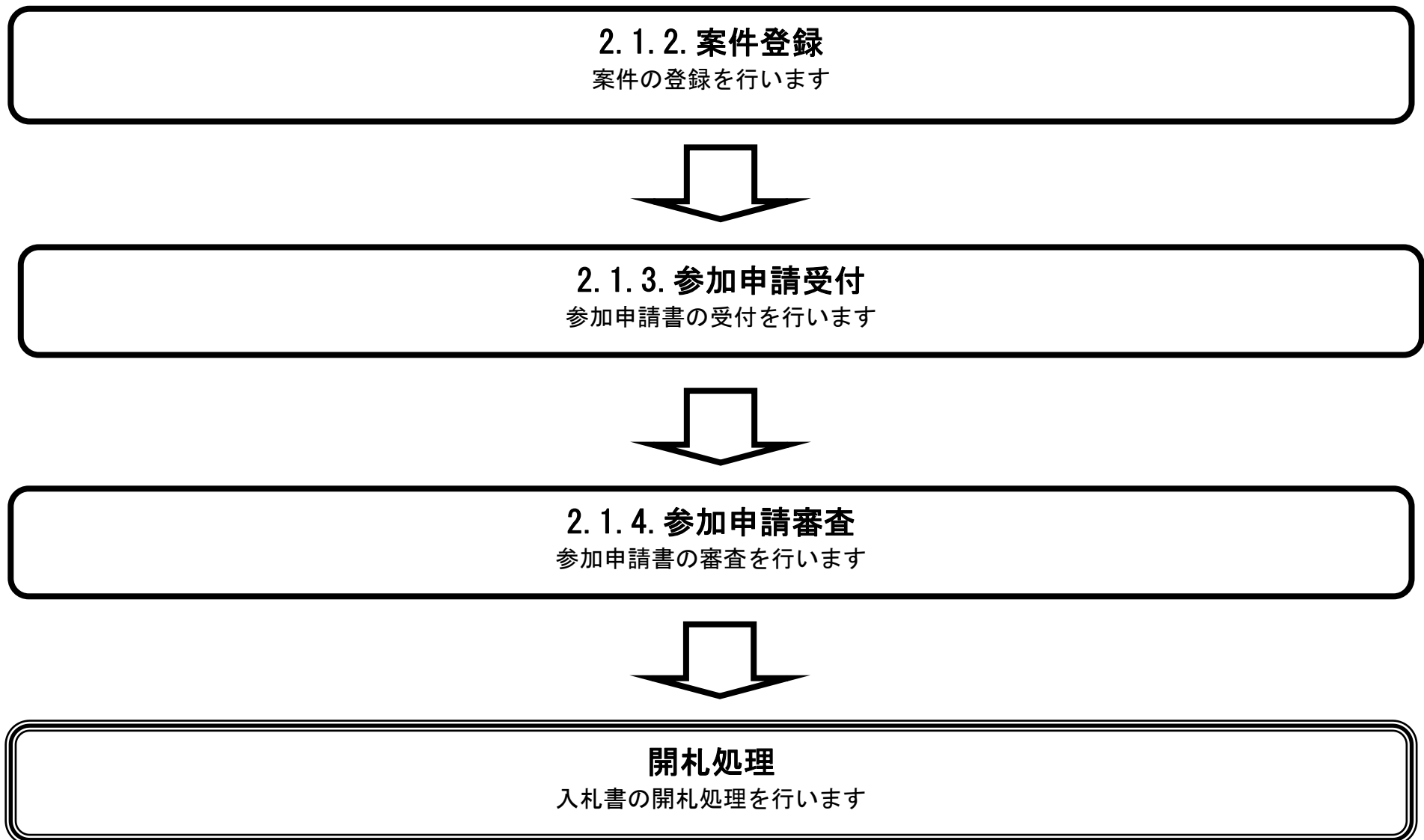
### ① 業務の流れを確認する

2章では、利用者登録の操作について、説明しております。

利用者登録の操作の説明の冒頭には、以下のような業務の流れについて説明した図を用意しております。

それぞれの業務に記述してある章を参照下さい。

以下の図は、工事：一般競争の場合の例です。



## ② 操作方法を確認する

それぞれの操作説明画面は、以下のような構成で説明しております。

参加申請書受付対象一覧画面を表示するには？

**画面説明**

調達案件の一覧から、参加申請受付を行う調達案件を選択する画面です。

**操作手順**

参加申請を受け付ける調達案件の申請受付一覧カラムの**表示ボタン**①を押下します。

共同利用  
電子入札システム

2004年06月30日 11時19分

共同利用 電子入札システム

電子入札システム 検証機能

発注案件一覧

部署 大阪電子自治体推進協議会

企業ID 0001000000000002

企業住所 ○○市

企業名称 ○○建設

氏名 ○○太郎

表示案件 1-7  
全案件数 7

最新表示

最新更新日時 2004.06.30 11:19

案件番号	発注案件名称	入札方式	発注 回数	競争参加資格申請/多額表明書/技術資料			受領確認/提出承認申請書		入札 多額用 発注 回数	技術審査書			企業 プロパ ティ
				提出	再提出	交付済	通知済	提出		再提出	交付済	提出	
1	○○地区路上舗装補修工事	公募型指名競争入札(同時)											
2	△△地区汚水処理施設電気工事	指名競争入札											
3	○○地区記念公園改修工事	随意契約											
4	○○地区道路舗装工事	一般競争入札(同時)	取消										
5	○○地区道路舗装工事	一般競争入札	取消										
6	○○地区路上舗装補修工事	一般競争入札											
7	△△地区下水管敷設工事	一般競争入札											変更

現在の操作名称

操作概要について説明

操作手順について説明

操作を行う画面

操作を行うボタン

## 1.2. 基本操作（受注者）

**利用者登録（受注者）トップメニュー画面**  
利用者登録（受注者）のトップメニュー画面を表示します



**利用者登録（受注者）の各種処理**  
利用者情報の新規登録、変更、ICカード更新など各種処理を行います

### 1.2.1. 利用者登録（受注者）トップメニュー画面を表示するには？

#### 利用者登録（受注者）トップメニュー画面表示

利用者登録（受注者）のトップメニュー画面を表示します



#### 利用者登録（受注者）の各種処理

利用者情報の新規登録、変更、ICカード更新など各種処理を行います

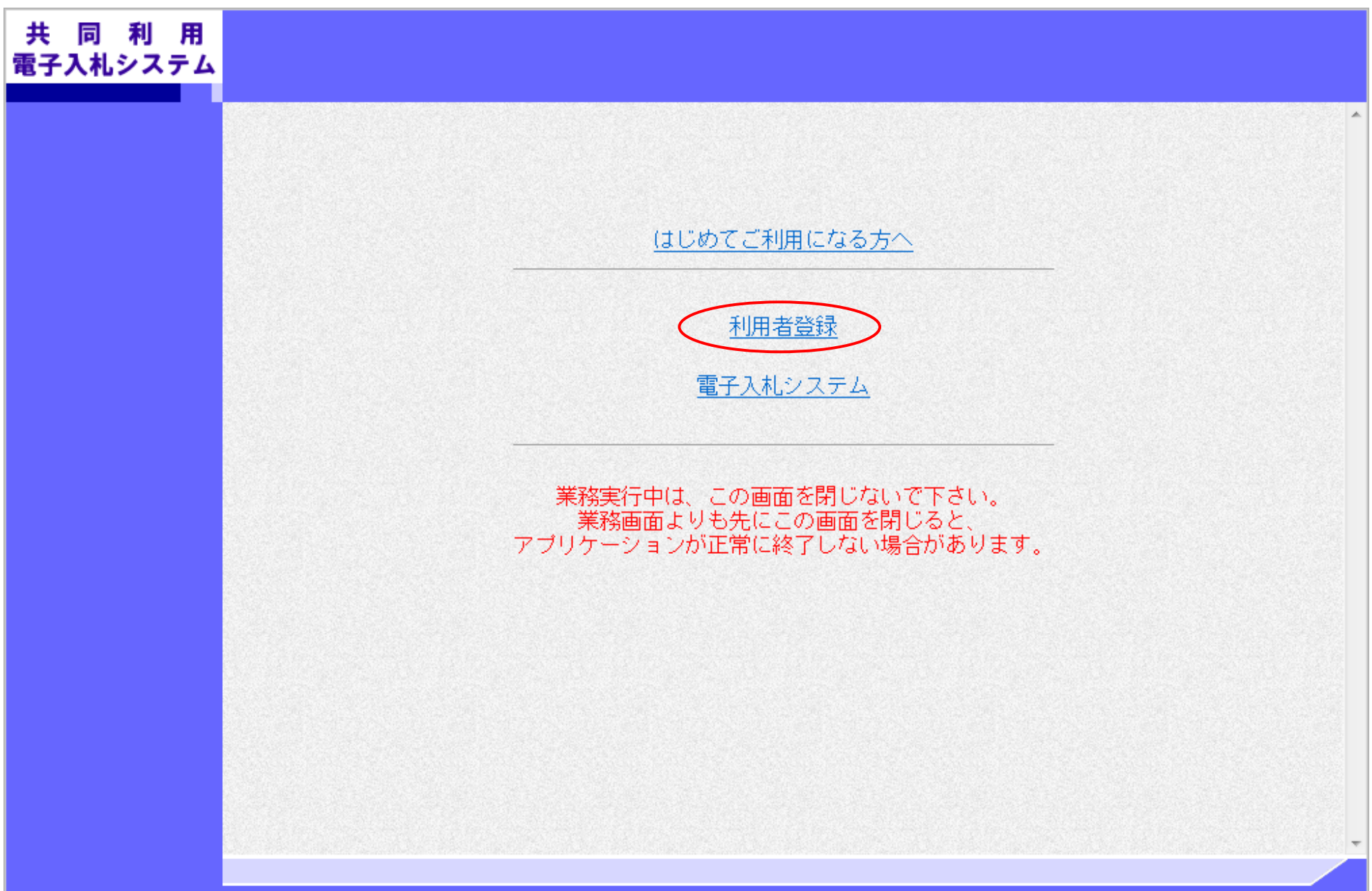
#### 画面説明

利用者登録もしくは、電子入札システムの選択を行う画面です。

#### 操作手順

「利用者登録」をクリックすると「利用者登録」画面に遷移します。

注) JRE1.3入口は2014年3月31日をもって閉鎖致しました。



## 利用者登録（受注者）トップメニュー画面を表示するには？

### 画面説明

利用者登録（受注者）のトップメニュー画面を表示します。

### 操作手順

2-1. 利用者登録（受注者）を参照してください。





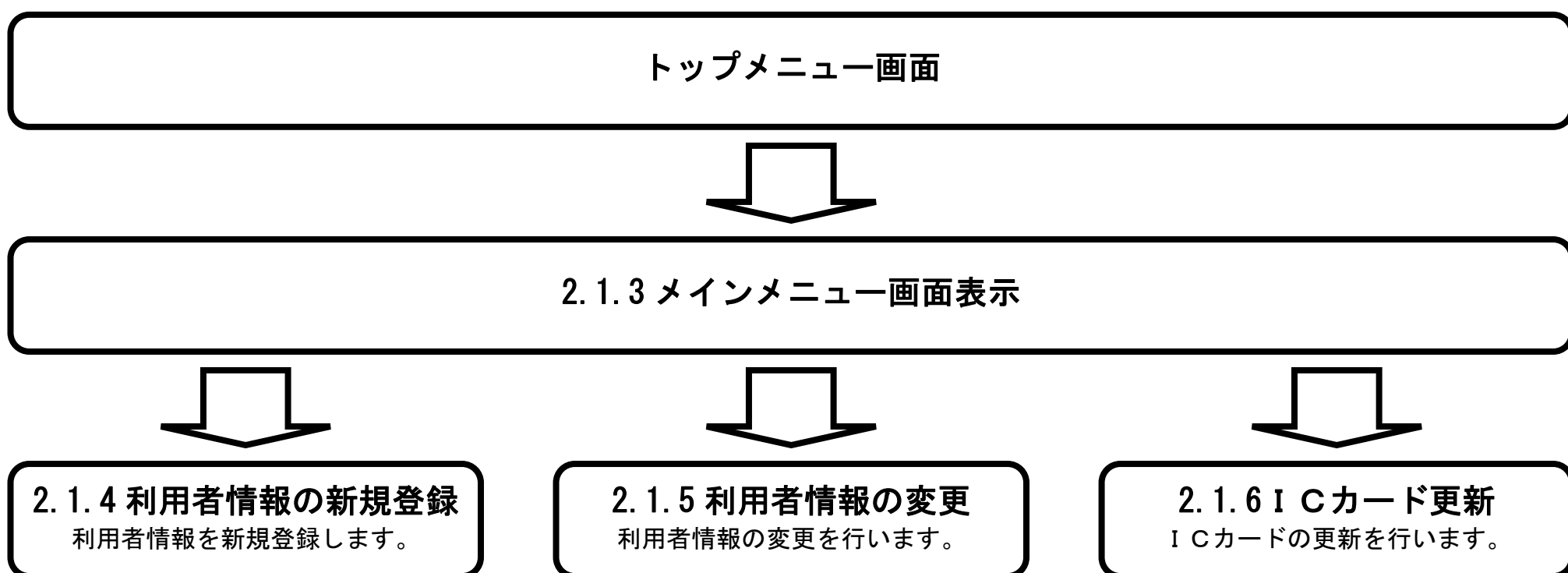
## 2. 利用者登録操作説明

### 2.1. 利用者登録（受注者）

#### 2.1.1. はじめに

利用者登録とは、電子入札システムで IC カードを利用するために必要なものであり、利用者情報を 1 回登録することにより、有効期限内は継続してご使用になれます。なお、本操作マニュアルは、「工事／業務」、「物品／役務」共通の操作マニュアルとなっております。

#### 2.1.2. 業務の流れ



### 2.1.3. メインメニュー画面表示

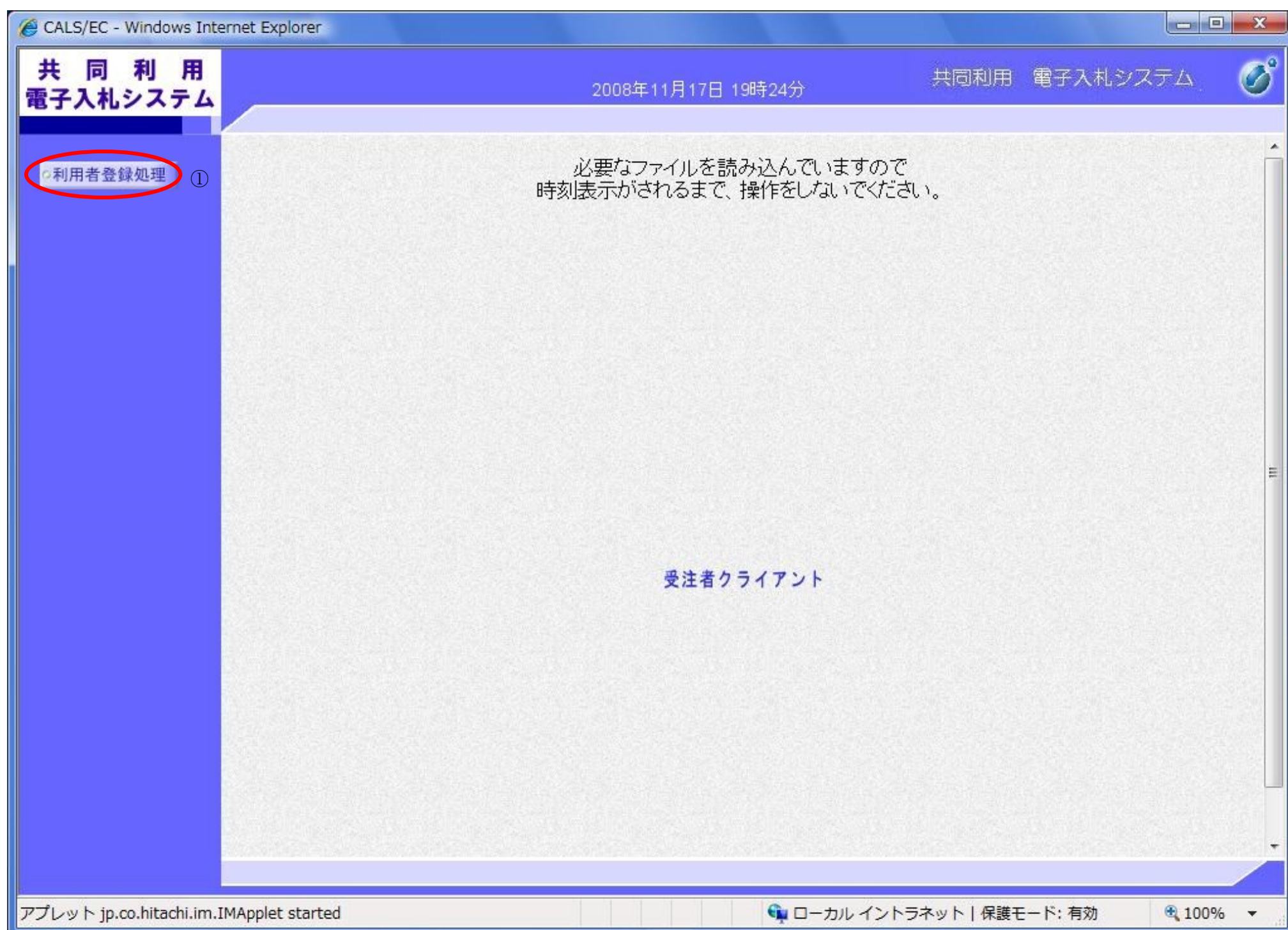
メインメニュー画面を表示させるには？

#### 画面説明

利用者登録（受注者）のトップメニュー画面です。

#### 操作手順

利用者登録処理ボタン①を押下することにより、メインメニュー画面を表示します。



## 2.1.4. 利用者情報の新規登録

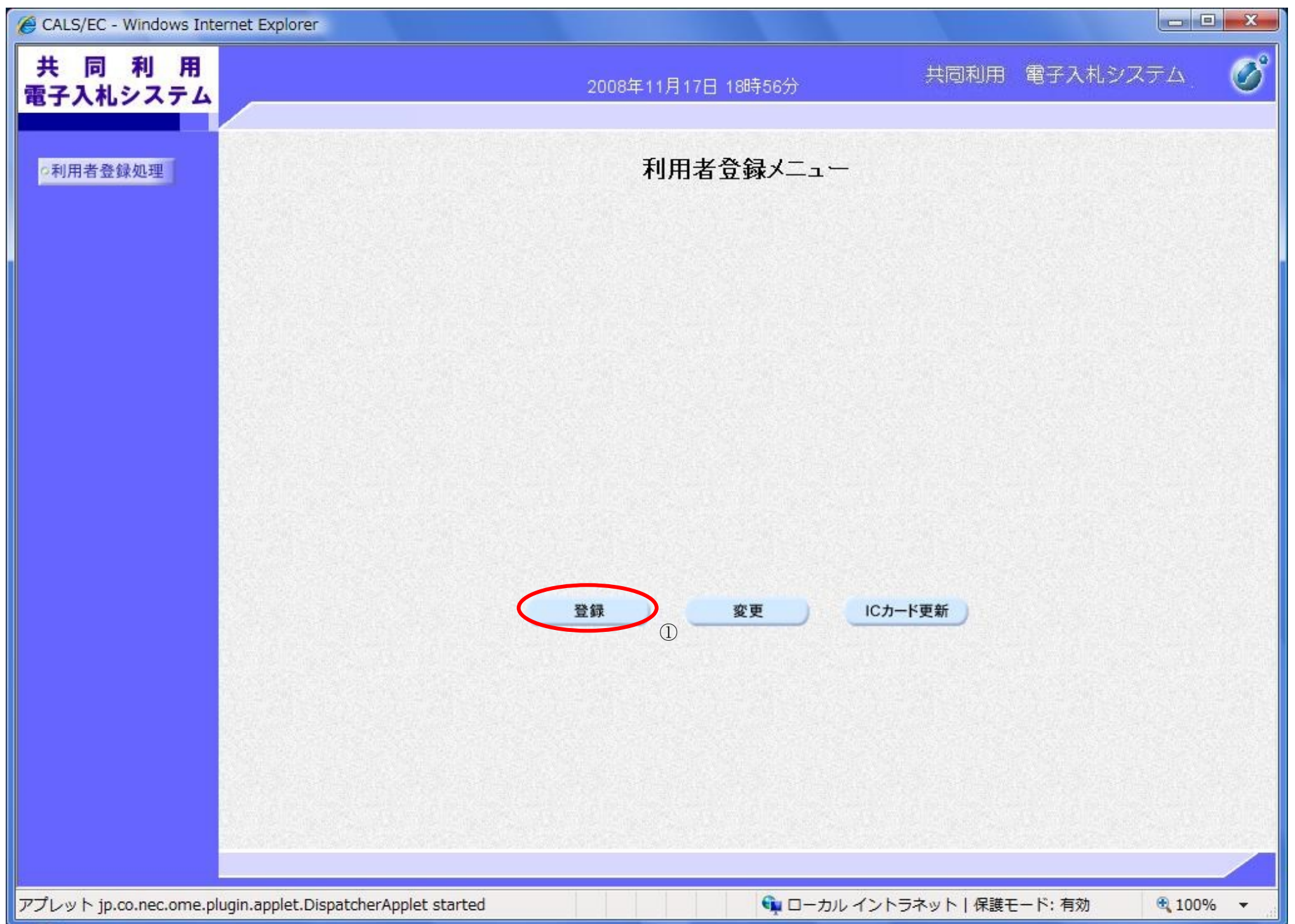
利用者情報の新規登録をするには？

### 画面説明

利用者登録（受注者）のメインメニュー画面です。

### 操作手順

登録ボタン①を押下することにより、PIN 番号入力ダイアログを表示します。



## 利用者情報の新規登録をするには？

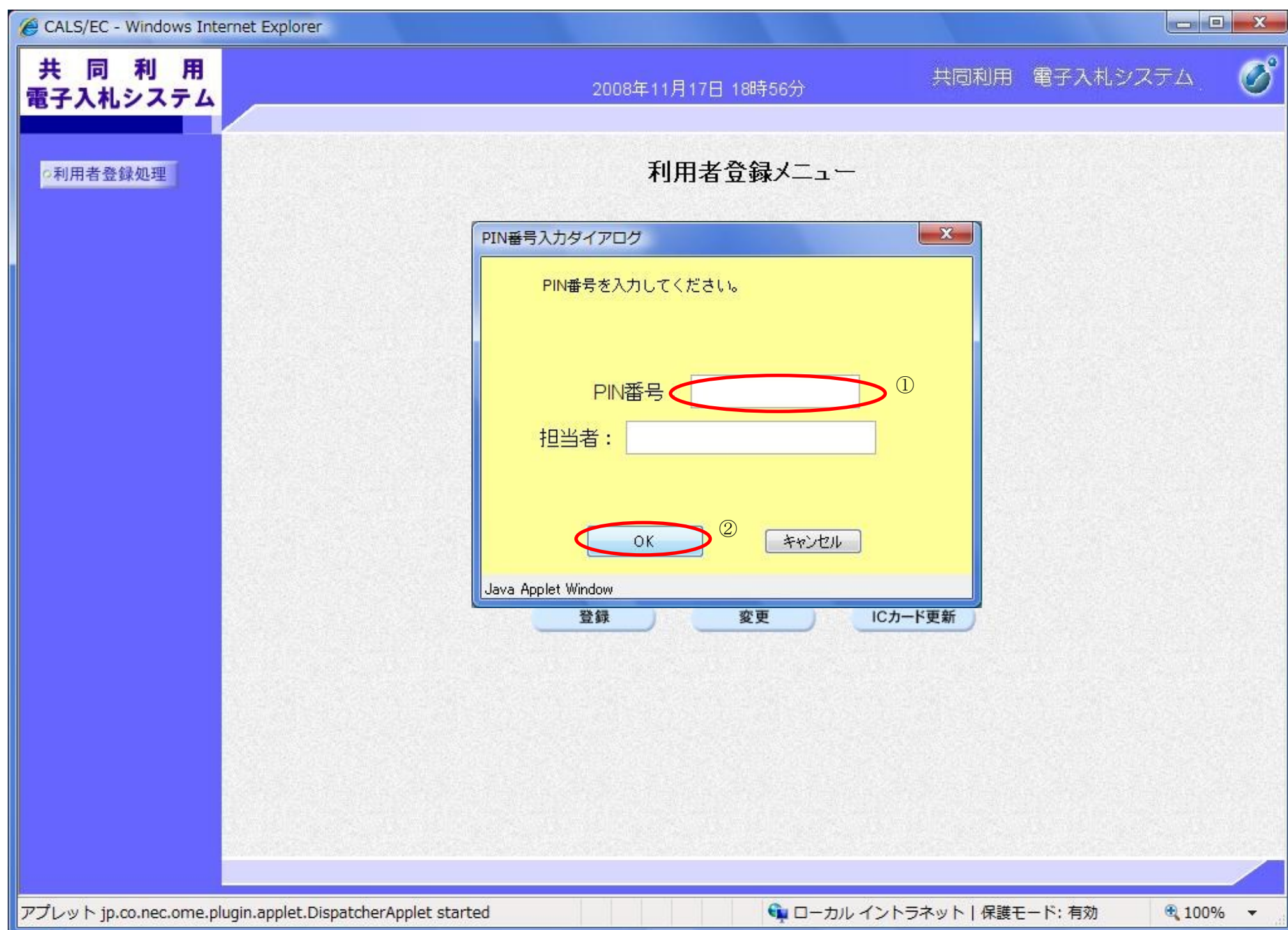
### 画面説明

P I N 番号を入力するダイアログ表示画面です。

### 操作手順

P I N 番号①を入力後、OK ボタン②を押下します。

入力した P I N 番号が正しければ、利用者登録画面が表示されます。



## 利用者情報の新規登録するには？

### 画面説明

利用者登録画面です。

### 操作手順

資格審査情報より業者の情報を取得するため、**登録番号と商号又は名称①**を入力後、**検索ボタン②**を押下することにより、利用者登録画面を表示します。

- ・ 登録番号は、電子入札システムで使用される企業IDとは異なります。
- ・ 登録番号、商号又は名称は必須項目となっておりますので、必ず入力してください。

CALS/EC - Windows Internet Explorer

共同利用 電子入札システム

2008年11月17日 19時42分

共同利用 電子入札システム

利用者登録処理

### 資格審査情報検索

資格審査情報の検索を行います。登録番号と、確認のために商号又は名称およびユーザパスワードを入力して下さい。  
(※)の項目は、必須入力です。

登録番号	:	<input type="text"/>	(※) (半角数字10文字)	①
商号又は名称	:	<input type="text"/>	(※) (60文字以内)	
ユーザパスワード	:	<input type="text"/>	(※) (半角英数字 10文字以内)	

検索 戻る

②

アプレット jp.co.nec.ome.plugin.applet.DispatcherApplet started

ローカル イントラネット | 保護モード: 有効

100%

画面説明

利用者登録画面です。  
 ※以下の画面が表示された場合は、同一企業の IC カードで利用者登録を 1 度も行われていない状態です。

操作手順

必要な情報を入力後、**入力内容確認ボタン**①を押下することにより、登録内容確認画面を表示します。

- ・ 「代表窓口情報」の連絡先メールアドレスは、発注者から指名する際のメール宛先となります。
- ・ IC カード確定後（例：参加資格確認申請書提出後 etc）は、「IC カード利用部署情報」の連絡先メールアドレスがメールアドレスとなります。

同一企業の IC カードで、利用者登録を 1 度も行われていない場合は、「企業情報」（一部）と「代表窓口情報」は空欄となっているので必ず入力してください。  
 IC カード利用部署情報も必ず入力してください。

共同利用電子入札システム

2008年11月17日 13時51分

共同利用 電子入札システム

### 利用者登録

この画面では **新たな企業**として、業者情報とICカードの登録を行います。  
 (※)の項目は、必須入力です。

**企業情報**

企業名称 : 株式会社関西2  
 企業郵便番号 : 123-4567  
 企業住所 : test市  
 代表者氏名 : 関西 二郎  
 代表者役職 :

代表電話番号 : (※) (半角 例:03-0000-0000)  
 代表FAX番号 : (※) (半角 例:03-0000-0000)  
 部署名 : (※) (30文字以内)

**代表窓口情報** 指名時はここにメールが送信されます。

連絡先名称(部署名等) : (※) (60文字以内)  
 連絡先郵便番号 : (※) (半角 例:123-4567)  
 連絡先住所 : (※) (60文字以内)  
 連絡先氏名 : (※) (20文字以内)  
 連絡先電話番号 : (※) (半角 例:03-0000-0000)  
 連絡先FAX番号 : (※) (半角 例:03-0000-0000)  
 連絡先メールアドレス : (※) (半角100文字以内)

**ICカード利用部署情報**

ICカード企業名称 : 株式会社関西2  
 ICカード取得者氏名 : 関西 二郎  
 ICカード取得者住所 : Test Tesuto-Shi, Tesuto-ku, Kiriki 2-2-2  
 連絡先名称(部署名等) : (※) (60文字以内)  
 連絡先郵便番号 : (※) (半角 例:123-4567)  
 連絡先住所 : (※) (60文字以内)  
 連絡先氏名 : (※) (20文字以内)  
 連絡先電話番号 : (※) (半角 例:03-0000-0000)  
 連絡先FAX番号 : (※) (半角 例:03-0000-0000)  
 連絡先メールアドレス : (※) (半角100文字以内)

① **入力内容確認** 戻る

アプレット jp.co.hitachi.im.LMApplet started

ローカルイントラネット | 保護モード: 有効

100%

## 利用者情報の新規登録をするには？

### 画面説明

利用者登録画面です。  
※以下の画面が表示された場合は、同一企業の IC カードで利用者登録が行われている状態です。

### 操作手順

必要な情報を入力後、**入力内容確認ボタン**①を押下することにより、登録内容確認画面を表示します。

同一企業が既に登録されている場合は、「企業情報」(一部)と「代表窓口情報」に既定値として、その情報が表示され、変更不可となっております。変更が必要な場合は「2.1.5 利用者情報の変更」より、情報の変更を行ってください。  
この画面では、IC カード利用部署情報のみの入力となります。

共同利用電子入札システム

2008年11月17日 19時44分

共同利用 電子入札システム

### 利用者登録

この画面では、ICカードを追加で登録します。  
(※)の項目は、必須入力です。

#### 企業情報

企業名称 : 株式会社関西2  
企業郵便番号 : 123-4567  
企業住所 : test市  
代表者氏名 : 関西 二郎  
代表者役職 :  
代表電話番号 : 22-2222-2222  
代表FAX番号 : 33-3333-3333  
部署名 : 営業部

#### 代表窓口情報

指名時はここにメールが送信されます。

連絡先名称(部署名等) : 営業部窓口  
連絡先郵便番号 : 111-1111  
連絡先住所 : test市  
連絡先氏名 : 関西 三郎  
連絡先電話番号 : 44-4444-4444  
連絡先FAX番号 : 55-5555-5555  
連絡先メールアドレス : saburo@xxx.xxx

#### ICカード利用部署情報

ICカード企業名称 : テスト用団体  
ICカード取得者氏名 : 契約担当官  
ICカード取得者住所 : Test Area

連絡先名称(部署名等) : (※) (60文字以内)  
連絡先郵便番号 : (※) (半角 例:123-4567)  
連絡先住所 : (※) (60文字以内)  
連絡先氏名 : (※) (20文字以内)  
連絡先電話番号 : (※) (半角 例:03-0000-0000)  
連絡先FAX番号 : (※) (半角 例:03-0000-0000)  
連絡先メールアドレス : (※) (半角100文字以内)

① 入力内容確認 戻る

## 利用者情報の新規登録をするには？

### 画面説明

登録内容確認画面です。

### 操作手順

内容を確認後、登録ボタン①を押下することにより、登録完了画面を表示します。

共同利用  
電子入札システム

2008年11月17日 14時17分 共同利用 電子入札システム

登録内容確認

企業情報

企業名称	: 株式会社関西2
企業郵便番号	: 123-4567
企業住所	: test市
代表者氏名	: 関西 二郎
代表者役職	:
代表電話番号	: 22-2222-2222
代表FAX番号	: 33-3333-3333
部署名	: 営業部

代表窓口情報

連絡先名称(部署名等)	: 営業部窓口
連絡先郵便番号	: 111-1111
連絡先住所	: test市
連絡先氏名	: 関西 三郎
連絡先電話番号	: 44-4444-4444
連絡先FAX番号	: 55-5555-5555
連絡先メールアドレス	: saburo@xxx.xxx

ICカード利用部署情報

ICカード企業名称	: 株式会社関西2
ICカード取得者氏名	: 関西 二郎
ICカード取得者住所	: Test Tesuto-Shi, Tesuto-ku, Kinki 2-2-2
連絡先名称(部署名等)	: 営業部ICカード利用部
連絡先郵便番号	: 222-2222
連絡先住所	: test市
連絡先氏名	: 関西 四郎
連絡先電話番号	: 66-6666-6666
連絡先FAX番号	: 77-7777-7777
連絡先メールアドレス	: siro@xxx.xxx

ICカード情報

証明書シリアル番号	: 842065173 (16進) / 32313335 (16進)
証明書発行者	: OUI=NDN Test CA,O=Nippon Denshi Ninsho Co Ltd,C=JP
証明書有効期限	: 2010/05/21

企業情報及びICカード利用部署情報の企業名称が  
貴社の企業名称であることを確認してください。

上記の内容を「新たな企業」として登録します。

この内容でよろしければ登録ボタンを押してください。

① 登録 戻る

アプレット jp.co.hitachi.im.IMApplet started ローカルイントラネット | 保護モード: 有効 100%



## 利用者情報の新規登録するには？

### 画面説明

登録完了画面です。

### 操作手順

印刷ボタン①を押下することにより、企業 ID および登録した企業の情報を印刷します。  
印刷終了後、右上の「X」②を押下して、一度終了してください。

印刷ボタンを押下することにより、印刷用別ウィンドウが表示されます。  
その画面より、印刷ボタンを押下することにより、印刷が可能となります。

共同利用  
電子入札システム

2008年11月17日 19時58分

共同利用 電子入札システム

利用者登録処理

利用者情報の登録が完了いたしました。  
企業IDは0001000000000001です。

ブラウザを右上のXボタンで一度終了させて下さい。

印刷 ①

②

利用者情報

企業ID	: 0001000000000001
企業名称	: 株式会社関西2
企業郵便番号	: 123-4567
企業住所	: test市
代表者氏名	: 関西 二郎
代表者役職	:
代表電話番号	: 22-2222-2222
代表FAX番号	: 33-3333-3333
部署名	: 営業部
連絡先名称(部署名等)	: 営業部窓口
連絡先郵便番号	: 111-1111
連絡先住所	: test市
連絡先氏名	: 関西 三郎
連絡先電話番号	: 44-4444-4444
連絡先FAX番号	: 55-5555-5555
連絡先メールアドレス	: saburou@xxx.xxx
ICカード企業名称	: テスト用団体
ICカード取得者氏名	: 契約担当官
ICカード取得者住所	: Test Area
連絡先名称(部署名等)	: 営業部ICカード利用部
連絡先郵便番号	: 222-2222
連絡先住所	: test市
連絡先氏名	: 関西 四郎
連絡先電話番号	: 66-6666-6666
連絡先FAX番号	: 77-7777-7777
連絡先メールアドレス	: sirou@xxx.xxx

ローカル イントラネット | 保護モード: 有効 100%

## 2.1.5. 利用者情報の変更

利用者情報の変更をするには？

### 画面説明

利用者登録（受注者）のメインメニュー画面です。

### 操作手順

変更ボタン①を押下することにより、PIN 番号入力ダイアログを表示します



## 利用者情報の変更をするには？

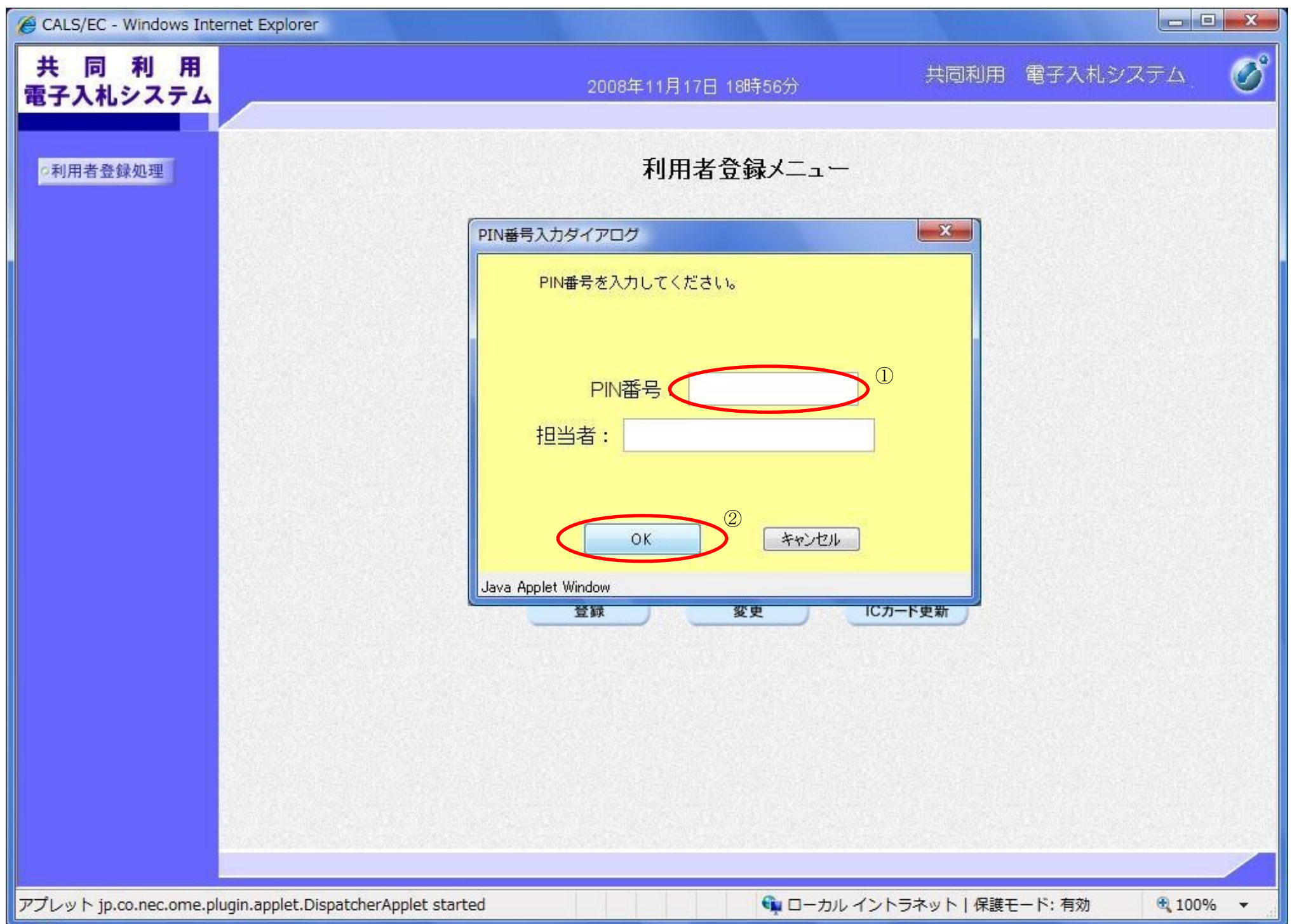
### 画面説明

P I N 番号を入力するダイアログ表示画面です。

### 操作手順

P I N 番号①を入力後、OK ボタン②を押下します。

入力した P I N 番号が正しければ、利用者変更画面が表示されます。



画面説明

利用者変更画面です。

操作手順

変更する項目を変更後、入力内容確認ボタン①を押下することにより、変更内容確認画面を表示します。

共同利用  
電子入札システム

2008年12月19日 19時20分

共同利用 電子入札システム

利用者登録処理

### 利用者変更

利用者変更では、登録されている業者情報の変更を行います。  
(※)の項目は、必須入力です。

**企業情報**

企業ID : 0001000000000001  
 企業名称 : テスト業者02  
 企業郵便番号 : 000-0002  
 企業住所 : テスト住所02  
 代表者氏名 : テスト代表者02  
 代表者役職 :  
 代表電話番号 : 00-0000-0002 (※) (半角 例:03-0000-0000)  
 代表FAX番号 : 00-0002-0002 (※) (半角 例:03-0000-0000)  
 部署名 : テスト部署02 (※) (30文字以内)

**代表窓口情報**

連絡先名称(部署名等) : テスト連絡先名称02 (※) (60文字以内)  
 連絡先郵便番号 : 000-0002 (※) (半角 例:123-4567)  
 連絡先住所 : テスト住所02 (※) (60文字以内)  
 連絡先氏名 : テスト氏名02 (※) (20文字以内)  
 連絡先電話番号 : 000-0000-0002 (※) (半角 例:03-0000-0000)  
 連絡先FAX番号 : 000-0002-0002 (※) (半角 例:03-0000-0000)  
 連絡先メールアドレス : user02@ebid.kan.his (※) (半角100文字以内)

**ICカード利用部署情報**

ICカード企業名称 : 日立テスト県庁  
 ICカード取得者氏名 : 設備課長  
 ICカード取得者住所 : Hitachi Test Area Hitachi Test City  
 連絡先名称(部署名等) : テスト連絡先名称02 (※) (60文字以内)  
 連絡先郵便番号 : 000-0002 (※) (半角 例:123-4567)  
 連絡先住所 : テスト住所02 (※) (60文字以内)  
 連絡先氏名 : テスト氏名02 (※) (20文字以内)  
 連絡先電話番号 : 000-0000-0002 (※) (半角 例:03-0000-0000)  
 連絡先FAX番号 : 000-0002-0002 (※) (半角 例:03-0000-0000)  
 連絡先メールアドレス : user02@ebid.kan.his (※) (半角100文字以内)

① 入力内容確認 戻る

## 利用者情報の変更をするには？

### 画面説明

変更内容確認画面です。

### 操作手順

内容を確認後、**変更ボタン①**を押下することにより、変更完了画面を表示します。

また、**戻るボタン②**を押下することにより、利用者変更画面に戻ります。

The screenshot shows a web application interface for '共同利用電子入札システム' (Common Use Electronic Invoice System). The page title is '変更内容確認' (Change Content Confirmation). The interface is divided into several sections:

- 企業情報** (Company Information): Includes fields for Enterprise ID, Name, Postal Code, Address, Representative Name, Title, Phone/Fax numbers, and Department. A red note indicates '最新の資格審査情報で更新します。' (Update with the latest qualification review information).
- 代表窓口情報** (Representative Office Information): Includes fields for Contact Name, Postal Code, Address, Name, Phone/Fax numbers, and Email.
- ICカード利用部署情報** (IC Card Usage Department Information): Includes fields for IC Card Company Name, Holder Name, Address, Contact Name, Postal Code, Address, Name, Phone/Fax numbers, and Email.
- ICカード情報** (IC Card Information): Includes fields for Certificate Serial Number, Issuer, and Validity Period.

At the bottom of the screen, there are two buttons: '変更' (Change) and '戻る' (Back). The '変更' button is circled in red and labeled with '①', and the '戻る' button is also circled in red and labeled with '②'. A red message at the bottom reads 'この内容でよろしければ変更ボタンを押してください' (If you are satisfied with this content, please click the Change button).

## 利用者情報の変更をするには？

### 画面説明

変更完了画面です。

### 操作手順

印刷ボタン①を押下することにより、企業 ID および登録した企業の情報を印刷します。  
印刷終了後、右上の「X」②を押下して、一度終了してください。

印刷ボタンを押下することにより、印刷用別ウィンドウが表示されます。  
その画面より、印刷ボタンを押下することにより、印刷が可能となります。

The screenshot shows a web browser window titled 'CAL/EC - Windows Internet Explorer'. The page header includes '共同利用電子入札システム' (Joint Use Electronic Bidding System), the date '2008年11月17日 20時02分', and the text '共同利用 電子入札システム'. A navigation menu on the left contains '利用者登録処理' (User Registration Processing). The main content area displays the message: '利用者情報の変更が完了いたしました。' (User information change is complete.) and 'ブラウザを右上のXボタンで一度終了させて下さい。' (Please close the browser with the X button in the top right corner once). A blue button labeled '印刷' (Print) is circled in red and marked with a circled '1'. The browser's top-right corner shows the window control buttons, with the 'X' button circled in red and marked with a circled '2'. Below the main window, a smaller window titled '利用者情報' (User Information) is visible, displaying a list of user details such as '企業ID', '企業名称', and '連絡先情報'.

利用者情報	
企業ID	: 0001000000000001
企業名称	: テスト業者02
企業郵便番号	: 000-0002
企業住所	: テスト住所02
代表者氏名	: テスト代表者02
代表者役職	:
代表電話番号	: 00-0000-0002
代表FAX番号	: 00-0002-0002
部署名	: テスト部署02
連絡先名称(部署名等)	: テスト連絡先名称02
連絡先郵便番号	: 000-0002
連絡先住所	: テスト住所02
連絡先氏名	: テスト氏名02
連絡先電話番号	: 000-0000-0002
連絡先FAX番号	: 000-0002-0002
連絡先メールアドレス	: user02@ebid.kan.his
ICカード企業名称	: 日立テスト県庁
ICカード取得者氏名	: 設備課長
ICカード取得者住所	: Hitachi Test Area Hitachi Test City
連絡先名称(部署名等)	: テスト連絡先名称02
連絡先郵便番号	: 000-0002
連絡先住所	: テスト住所02
連絡先氏名	: テスト氏名02
連絡先電話番号	: 000-0000-0002
連絡先FAX番号	: 000-0002-0002
連絡先メールアドレス	: user02@ebid.kan.his

## 2.1.6. ICカードの更新

### ICカードの更新をするには？

#### 画面説明

利用者登録（受注者）のメインメニュー画面です。

#### 操作手順

ICカード更新ボタン①を押下することにより、確認メッセージが表示されます。



## ICカードの更新をするには？

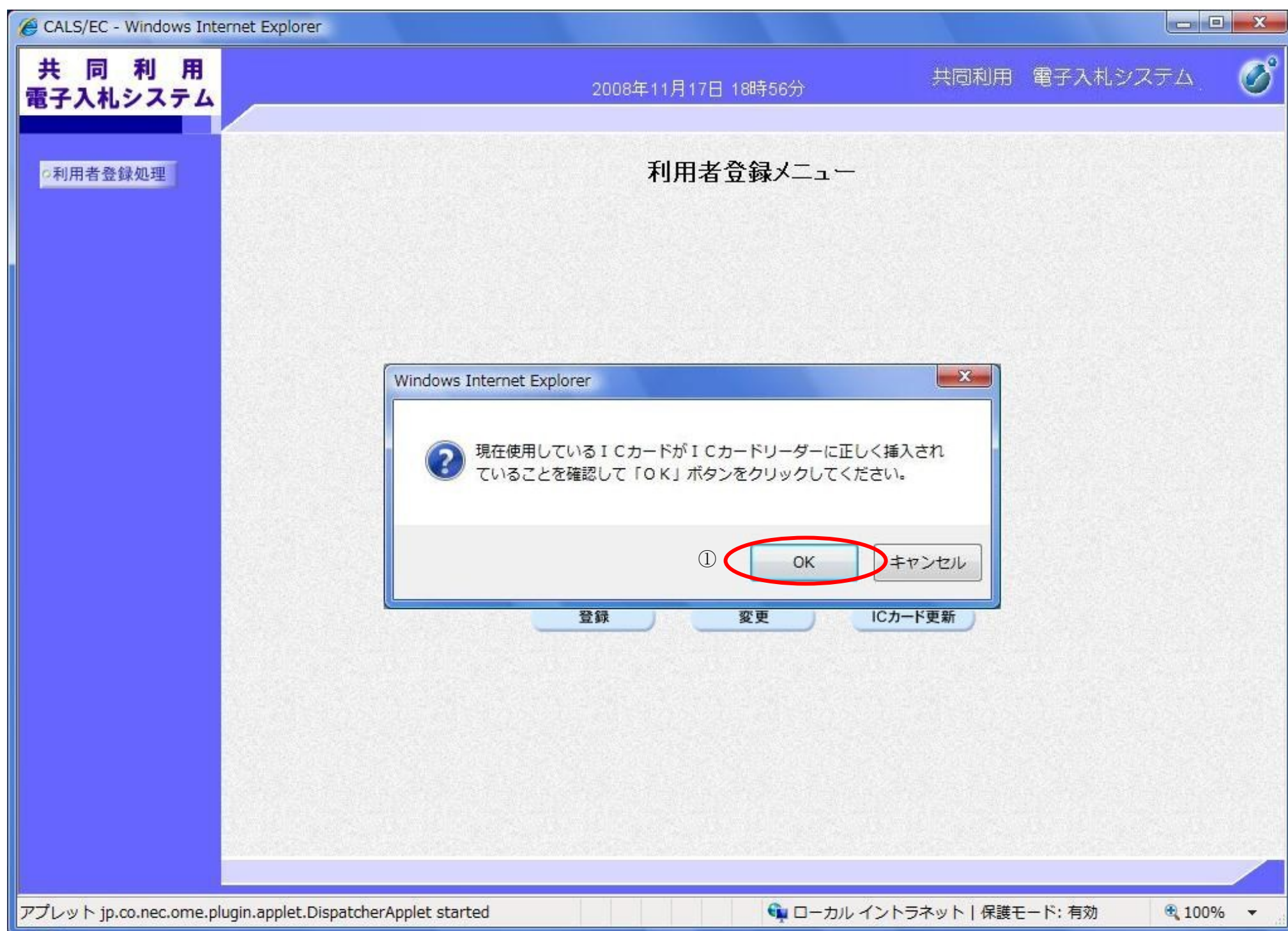
### 画面説明

確認メッセージ表示画面です。

### 操作手順

現在使用している IC カードの挿入確認後、**OK ボタン①**を押下します

正しくセットされていれば、PIN 番号入力ダイアログが表示されます。





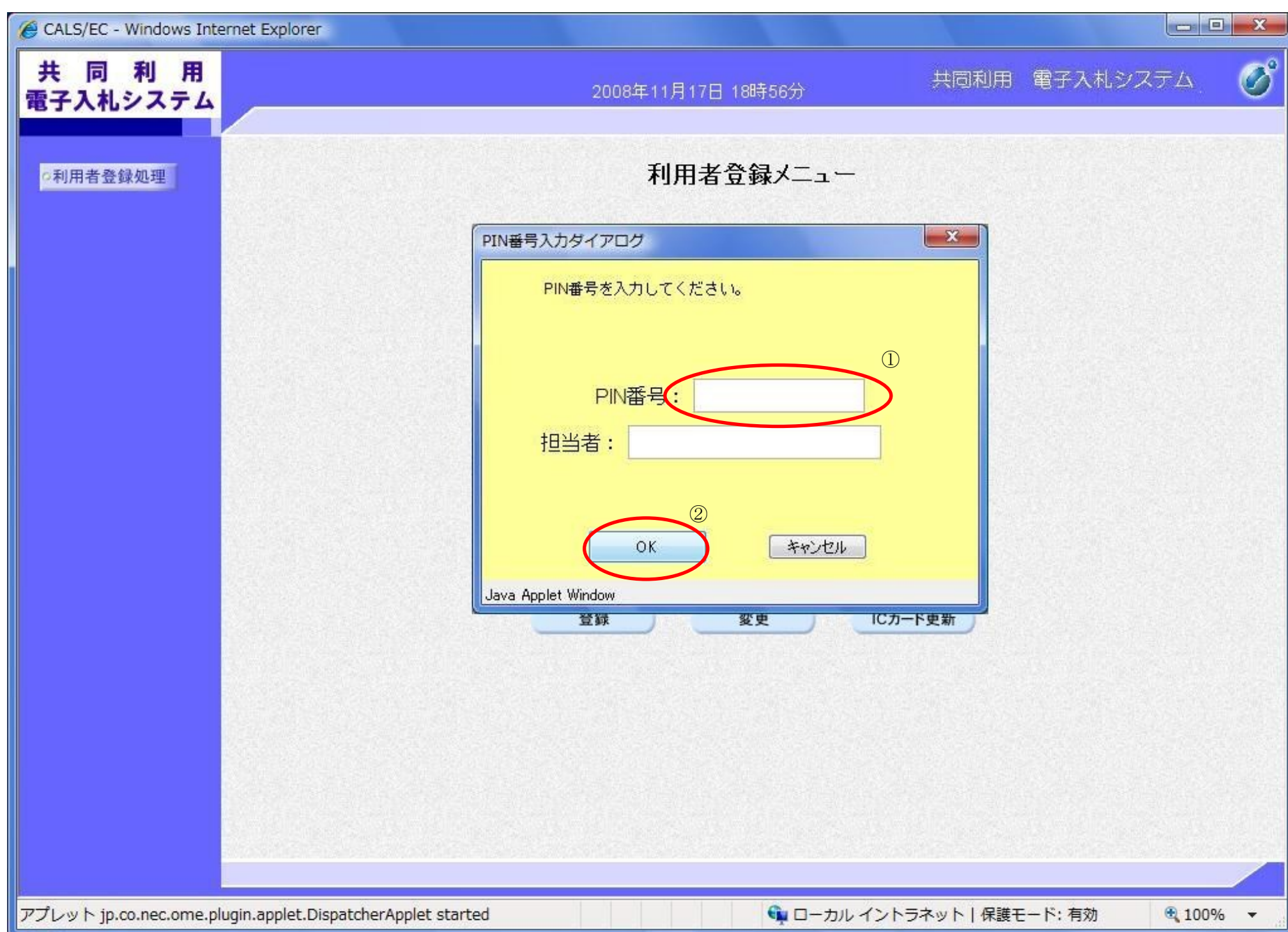
画面説明

PIN番号を入力するダイアログ表示画面です。

操作手順

PIN番号①を入力後、OKボタン②を押下します。

入力したPIN番号が正しければ、確認メッセージが表示されます。



## ICカードの更新をするには？

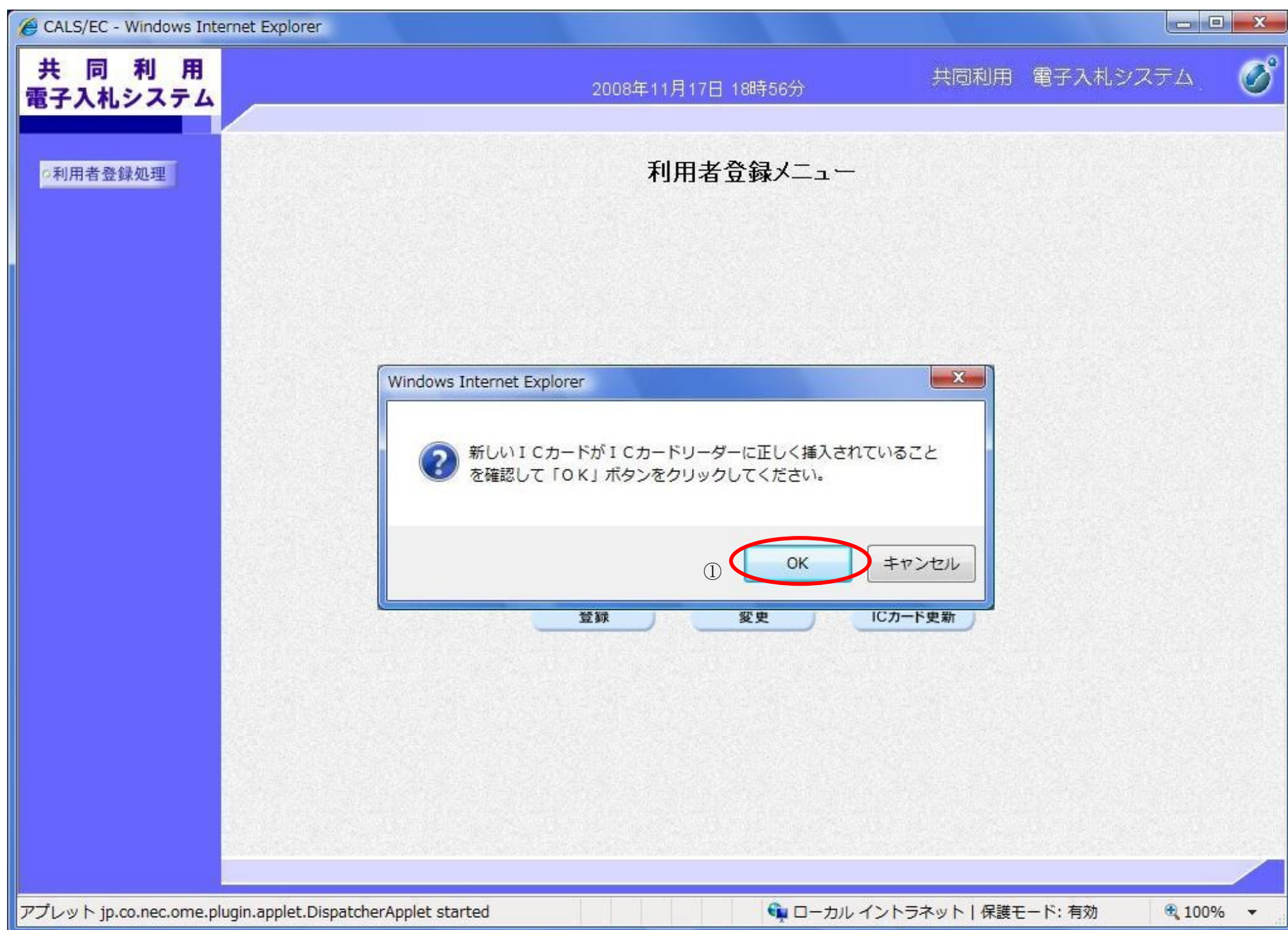
### 画面説明

確認メッセージ表示画面です。

### 操作手順

新しく使用するICカードの挿入確認後、**OK** ボタン①を押下します。

正しくセットされていれば、PIN 番号入力ダイアログが表示されます。



## ICカードの更新するには？

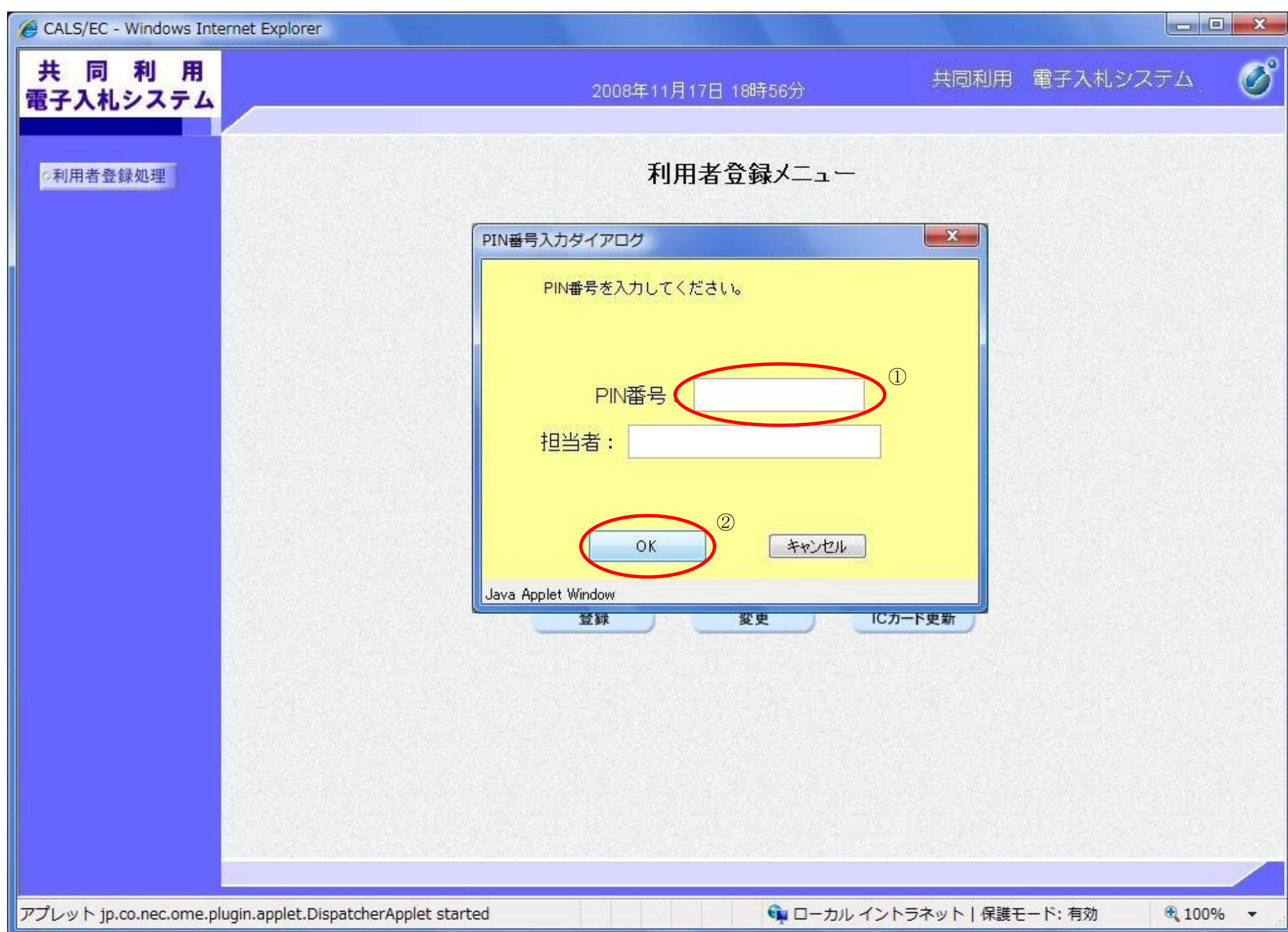
### 画面説明

PIN番号を入力するダイアログ表示画面です。

### 操作手順

PIN番号①を入力後、OKボタン②を押下します。

入力したPIN番号が正しければ、電子証明書更新確認画面が表示されます。



## ICカードの更新をするには？

### 画面説明

電子証明書更新確認画面です。

### 操作手順

利用者の情報、現在使用している IC カード情報、新規に使用する IC カード情報の内容を確認後、**更新ボタン①**を押下することにより、更新完了画面を表示します。

注) 現在使用している IC カードの有効期限が過ぎている場合、または IC カードの紛失、閉塞の場合は、電子証明書の更新を行うことができません。利用者登録メニューに戻り、新規に使用する IC カードを利用者登録してください。

注) 新規に使用する IC カードが有効期間前の場合は、登録をすることはできません。有効期間が到来した後、利用者登録してください。



## ICカードの更新をするには？

### 画面説明

更新完了画面です。

### 操作手順

右上の「×」①を押下して、一度終了してください。

